

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 กันยายน 2550 ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

1. นายกุมาร มังกาลัม เบอร์ล่า	ประธานกรรมการ
2. นางราชาสรี เบอร์ล่า	กรรมการ
3. นางนীরจา เบอร์ล่า	กรรมการ
4. นายไชยัม ซุนเดอร์ มาอันชาเรีย	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายวินัย สัจเดว	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
6. นายอโมลด์ ทักกราล	กรรมการ
7. นางรัชนี คาจิจิ	กรรมการ
8. นายรามาคานท์ ราทิ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
9. นายไซเลนดรา กุมาร เจน	กรรมการ
10. นายปฐันมาล บาจาจ	กรรมการ

หมายเหตุ : - นางมยรี ณ รัังคิลปี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการสองท่านลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- มีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ กำกับควบคุมดูแลฝ่ายบริหาร เพื่อให้ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผล
- มีหน้าที่แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ
- มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. นายไชยัม ซุนเดอร์ มาอันชาเรีย	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวินัย สัจเดว	กรรมการตรวจสอบ
3. นายรามาคานท์ ราทิ	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการปฏิบัติงานควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
- สอบทานให้บริษัทฯ มีการดำเนินการและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือและประสบการณ์
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมครบถ้วน ในกรณีที่เกิดรายการระหว่างกัน หรือรายการขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
- รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบ ทุกไตรมาส และอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- ปฏิบัติตามอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียกสั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

MANAGEMENT STRUCTURE

The Company's management as of 30 September 2007 comprises of Board of Directors, Audit Committee and Management Team.

Board of Directors comprises of the following person :

1. Mr. K.M. Birla	Chairman
2. Mrs. Rajshree Birla	Director
3. Mrs. Neerja Birla	Director
4. Mr. S.S. Mahansaria	Independent Director & Chairman of the Audit Committee
5. Mr. Vinai Sachdev	Independent Director & Member of the Audit Committee
6. Mr. Amolat Thakral	Director
7. Mrs. Rachani Kajiji	Director
8. Mr. Ramakant Rathi	Independent Director & Member of the Audit Committee
9. Mr. Shailendra Kumar Jain	Director
10. Mr. P.M. Bajaj	Director

Note : - Mrs. Mayuree Na Rangsilpa is the company secretary

Authorized Directors

Any two authorized directors of the Company sign jointly affixed with the Company's seal.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

1. To perform duties compliance with the law, Objective, Articles of Association and resolutions of the Shareholders' Meeting.
2. To be responsible for setting up the Company's policy and direction and monitoring / supervising the efficient implementation of the policy/objectives by the management.
3. To be responsible for appointing the Audit Committee.
4. To convene meeting of shareholders and Directors from time to time.

Audit Committee consists of :

1. Mr. S.S.Mahansaria	Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Vinai Sachdev	Member of the Audit Committee
3. Mr. Ramakant Rathi	Member of the Audit Committee

The Shareholder meeting approved the appointment of the Audit Committee on 30 January 2006 for a fresh term of three years.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

1. Review the financial reports of the Company to ensure its accuracy, sufficient, reliable and adequate disclosure.
2. Review the internal control systems and the internal audit function of the Company to ensure appropriateness and effectiveness.
3. Review the practices and processes of the Company to ensure the compliance with the Securities Exchange regulations and other relevant laws.
4. Propose the appointments of the Company's auditors and their remuneration, by taking into account the credibility and experiences of the auditor.
5. Determine proper and complete disclosure of information of the Company in case of connected transaction that may have conflicts of interest.
6. Produce an audit committee report, signed by the Chairman of the Audit Committee, and to be disclosed in the Company's annual report.
7. Report an audit committee performance statement to the Company's Board of Directors every quarter and at least 4 times a year.
8. Perform other duties as assigned by the Board of Directors and agreed upon by the Audit Committee. The Audit Committee is empowered to order the Company's management, unit heads, or any relevant employee to give opinion, attend meetings, or hand over documents deemed relevant and necessary.

คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายปฐันมัล บาจจา | ประธานบริษัท |
| 2. นายวิเจส กาบุร์ | ประธานบริษัทร่วม |
| 3. นายนาเรนตรา กุมาร เจน | รองประธาน ฝ่ายการผลิต |
| 4. นายชานเจย์ กุมาร เวอร์มา | รองประธาน ฝ่ายการตลาด |
| 5. นายชานจีฟ กุมาร คอลล์ | ผู้ช่วยรองประธาน ฝ่ายวิศวกรรม |
| 6. นายราม โกपाल อากวาล | ผู้ช่วยรองประธาน ฝ่ายผลิตและพัฒนา |
| 7. นายมุเคช จันตรา เจน | ผู้ช่วยรองประธาน ฝ่ายพาณิชย์ |
| 8. นายปราโมทย์ พัฒนมงคล | ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
และฝ่ายบริหาร |

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานบริษัท

ประธานบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และกฎข้อบังคับของบริษัทฯ ดำเนินงานตามนโยบาย และการมอบหมายงานจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์ และดำเนินการให้จัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติภายในกำหนดเวลาที่เหมาะสม
3. จัดทำหรือปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรและแผนงานด้านบุคลากร ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานกับงบประมาณที่กำหนดไว้
4. ดำเนินการให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามแผนงานและงบประมาณเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คำนิยาม “กรรมการอิสระ”

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของ กสท. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้องด้วย
2. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
3. เป็นกรรมการที่ไม่เป็นลูกจ้างหรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
4. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
5. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะข้างต้นมาก่อนในระยะเวลา 1 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่าง

รอบคอบแล้วเห็นว่า การเคยมีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

6. เป็นกรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
7. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

การแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหา เพื่อคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ การพิจารณาคัดเลือกกรรมการจะพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กำหนดให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสามเป็นอัตราจะต้องพ้นจากตำแหน่ง และในกรณีที่ต้องการเลือกกรรมการดังกล่าว ที่พ้นจากตำแหน่งเข้าเป็นกรรมการอีกครั้งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

Management Team comprises of the following persons.

1. Mr. P.M. Bajaj	President
2. Mr. Vijesh Kapoor	Joint President
3. Mr. N.K. Jain	Vice President (Production)
4. Mr. Sanjay Kumar Verma	Vice President (Marketing)
5. Mr. Sanjeev Kumar Kaul	Assistant Vice President (Engineering)
6. Mr. Ram Gopal Agrawal	Assistant Vice President (Process & Development)
7. Mr. Mukesh Chandra Jain	Assistant Vice President (Commercial)
8. Mr. Pramote Pattanamongkol	General Manager (HR & Administration)

Duties and Responsibilities of the President

The President reports to the Board of Directors of the Company and has the authority and responsibility as stated below.

1. Perform the duty that complied with laws, objectives regulations of the Company, policy and assignment of the Board of Directors.
2. Designate strategy and prepare the annual business operation and budget plan for the Board of Directors' consideration and approval in appropriate time frame.
3. Improve and revamp organization structure and plan concerning human resources management to be in line with the business operation and budget plan. Propose the plan for consideration and approval from the Board of Directors of the Company.
4. Process the Company's operations under the designate business and budget plan and achieve the target set by the Board of Directors.
5. Perform other duties as assigned by the Board of Directors.

Definition of "Independent Director"

The Board of Directors has determined the definition of "Independence Director" in accordance with the regulations of the SEC and the SET as follow:

1. Holding shares not more than 0.5 percent of paid-up capital of the Company, affiliated company, associated company or related company, which shall be inclusive of the shares held by related persons.
2. Being a director, who does not take part in the management of the Company, affiliated company, associated company or related company or majority shareholder of the Company.
3. Not being an employee, staff member or advisor, who receives a regular salary from the Company, affiliated company, associated company or related company or majority shareholder of the Company.
4. Being a director, who has no direct or indirect benefit or interest in finance and management of the Company, affiliated company, associated company or majority shareholder of the Company.

5. Being a director, who has no benefit or interest of the same nature during the period of 1-year before his appointment as a member if the Board of Directors except where the Board of Directors has carefully considered that such previous benefit or interest does not affect the performance of duties and the giving of independent opinions.
6. Being a director, who is not a related person or close relative of any management member or majority shareholder of the Company.
7. Being a director, whom is not appointed as a representative to safeguard interests of the Company's directors, majority shareholders or shareholders who are related to the Company's majority shareholders.
8. Being capable of performing duties, giving opinions or reporting the results of performance of work according to the duties delegated by the Board of Directors free and clear of the control of the management or the majority shareholders of the Company including related persons or close relatives of the said persons.

Appointment of Directors

The Company has not set up a nominating committee to select person to be the Company's directors. The selection of directors is based on qualification, experience, vision and creditability. It is also ruled that in each annual general shareholders' meeting, a third of the directors must be replaced by one, which are elected by shareholders' meeting on the following procedures.

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการเป็นรายบุคคลไป ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นจะแบ่งคะแนนเสียงของตนให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกเหนือไปจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้าไปแทน โดยมติของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

คำตอบแทน

1. ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทในปี พ.ศ. 2550 ในรูปของเบี้ยประชุม บำเหน็จกรรมการ และอื่นๆ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,878,339 บาท (ปี 2549 : 5,667,342 บาท) รายละเอียดดังนี้

คำตอบแทน	ปี 2550 (บาท)	ปี 2549 (บาท)
1. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท	545,000	750,000
2. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	70,000	70,000
3. ค่าตอบแทนประธานกรรมการ	3,518,185	1,000,000
4. บำเหน็จกรรมการและค่าใช้จ่ายอื่น	3,745,154	3,847,342
คำตอบแทนรวม	7,878,339	5,667,342

คำตอบแทนกรรมการได้มีการพิจารณาอย่างเหมาะสมสำหรับตำแหน่งและความรับผิดชอบ และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นดังนี้

	ปี 2550	ปี 2549
จำนวนผู้บริหาร (คน)	11	11
เงินเดือนรวม (บาท)	31,309,256	31,245,810
โบนัสรวม (บาท)	1,492,265	1,434,626
รวม	32,801,521	32,680,436

การถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร (ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2550)

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนหุ้นสามัญ		
	ปี 2550	ปี 2549	เพิ่ม (ลด)
1. นายกุมาร มังกาลัม เบอร์ล่า	-	-	-
2. นางราชาศรี เบอร์ล่า	-	-	-
3. นางนิจจา เบอร์ล่า	-	-	-
4. นายไชยม ชุนเดอรั มาอันชาเรีย	2,050	2,050	-
5. นายวินัย สัจเดว	502,150	502,150	-
6. นายอโมลิต ทักราล	-	-	-
7. นางรัชนี คาจิจิ	4,671,690	4,671,690	-
8. นายรามาคานท์ ราทิ	-	-	-
9. นายไชเลนดรา กุมาร เจน	-	-	-
10. นายปूरินมาล บาจาจ	-	-	-
11. นายวิเจส กาปูร์	-	-	-
12. นายนาเรนดรา กุมาร เจน	-	-	-
13. นายชานเจย์ กุมาร เวอร์มา	-	-	-
14. นายชานจีฟ กุมาร คอลล์	-	-	-
15. นายราม โกपाल อากาวาล	-	-	-
16. นายมุเคช จันดรา เจน	-	-	-
17. นายปราโมทย์ พัฒนมงคล	-	-	-

หมายเหตุ : - จำนวนหุ้นที่แสดงนี้ได้รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

- One shareholder shall have one vote for each share.
- Each shareholder shall exercise all the votes he has under (1) above, to appoint the nominated persons to be Directors on a person-by-person basis, provided that he cannot divide his votes to any person to any extent.
- Person receiving the highest votes is elected to be Director first, followed by second highest, and so on, till all the vacancies are filled. If there is a tie for the last vacancy and if this exceeds the said number of Directors, the presiding Chairman shall have an additional casting vote.

In case of vacancy due to the other cases besides automatic term expiration, unless the term less than 2 months, the Board of Directors is subject to select qualified person without any nature against laws governing public companies in the next Board meeting. Successful candidates must receive at least three quarters of votes from the existing members of the Board of Directors. The replacement director ends on the same date as the outgoing one.

Remuneration

1. Remuneration in cash of Board members for the year 2007 by way of meeting allowance, pension, etc., was Baht 7,878,339 (2006 : Baht 5,667,342) as per below details.

Details of Remuneration	2007 (Baht)	2006 (Baht)
1. Meeting Allowance to the BOD	545,000	750,000
2. Meeting Allowance to the Audit Committee	70,000	70,000
3. Chairman Remuneration	3,518,185	1,000,000
4. Pension to Executive Director & reimbursement of expenses	3,745,154	3,847,342
Total Remuneration	7,878,339	5,667,342

The Directors remuneration is appropriate to their position and responsibilities and has been approved in shareholders meeting.

2. Remuneration in cash for the Company's management is as follows.

	2007	2006
No. of Management	11	11
Salaries (Baht)	31,309,256	31,245,810
Bonus (Baht)	1,492,265	1,434,626
Total	32,801,521	32,680,436

Shareholding Report of Directors and Management as of 30 September 2007

Name	No. of common shares		
	2007	2006	Increase/decrease
1. Mr. K.M. Birla	-	-	-
2. Mrs. Rajshree Birla	-	-	-
3. Mrs. Neerja Birla	-	-	-
4. Mr. S.S.Mahansaria	2,050	2,050	-
5. Mr. Vinai Sachdev	502,150	502,150	-
6. Mr. Amolat Thakral	-	-	-
7. Mrs. Rachani Kajji	4,671,690	4,671,690	-
8. Mr. Ramakant Rathi	-	-	-
9. Mr. Shailendra Kumar Jain	-	-	-
10. Mr. P.M. Bajaj	-	-	-
11. Mr. Vijesh Kapoor	-	-	-
12. Mr. N.K. Jain	-	-	-
13. Mr. Sanjay Kumar Verma	-	-	-
14. Mr. Sanjeev Kumar Kaul	-	-	-
15. Mr. Ram Gopal Agrawal	-	-	-
16. Mr. Mukesh Chandra Jain	-	-	-
17. Mr. Pramote Pattanamongkol	-	-	-

Note: The number of shares shown above included the shares held by spouse and minor children.

คณะกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์	
			ตำแหน่ง	บริษัท
1. นาย कुमार มังกาลัม เบอร์ล่า - ประธานกรรมการ	40	F.C.A, M.B.A., (Institute of Chartered Accountants of India / London Business School)	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท อินโดไทยซินเทติกส์ จำกัด บริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยอคริลิค ไฟเบอร์ จำกัด บริษัท ไทยเปอร์อ็อกไซด์ จำกัด บริษัท ไทยโพลีฟอสเฟต และเคมีภัณฑ์ จำกัด บริษัท อติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด
2. นางราชาสรี เบอร์ล่า - กรรมการ	62	Bachelor of Arts (Chennai University, India)	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท อินโดไทยซินเทติกส์ จำกัด บริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยอคริลิค ไฟเบอร์ จำกัด บริษัท ไทยเปอร์อ็อกไซด์ จำกัด บริษัท ไทยโพลีฟอสเฟต และเคมีภัณฑ์ จำกัด บริษัท อติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด
3. นางนীরजा เบอร์ล่า - กรรมการ	36	Commerce (College in India)	กรรมการ กรรมการ	บริษัท อินโดไทยซินเทติกส์ จำกัด บริษัท อติตยา เบอร์ล่า เคมีคัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด
4. นายไชยัม ซุนเดอรั มาฮันชาเวีย - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	72	B.Com., F.C.A. (Institute of Chartered Accountants of India)	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยเปอร์อ็อกไซด์ จำกัด บริษัท ไทยอคริลิค ไฟเบอร์ จำกัด บริษัท อินโดไทยซินเทติกส์ จำกัด บริษัท ไทยโพลีฟอสเฟต และเคมีภัณฑ์ จำกัด
5. นายวินัย สัจเดว - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	72	Senior Cambridge อบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP #21/2002), IOD	กรรมการ	บริษัท อินโดไทยซินเทติกส์ จำกัด
6. นายอโมลิต ทักวาล - กรรมการ	47	High School อบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), IOD	กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท เอ.จี. ยูเนี่ยน จำกัด บริษัท ทักวาล จำกัด บริษัท ที.เรยอน เทรดิง จำกัด
7. นางรัชนี คาจิจิ - กรรมการ	66	Business Administration (York College, Nebraska, U.S.A.) อบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP #21/2002), IOD	กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บริษัท เทวรายา จำกัด บริษัท โคเรส (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท กรุงเทพเอนเนอรัล มาร์เกตติ้ง จำกัด บริษัท บางเลนโรนาวีสานทิก จำกัด มูลนิธิมีสกาลี
8. นายรามาดานท์ ราทิ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	66	Advanced Accountancy, Economics & Law (University of Bombay & European University)	กรรมการ	บริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน)
9. นายไซเลนดรา กุมาร เจน - กรรมการ	64	B.Sc. - Vikram University, India B.E. (Hons) - University of Bombay, India S.M. (M.I.T.) U.S.A.	กรรมการผู้จัดการ กรรมการ หัวหน้าธุรกิจ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท กราซิม อินดัสตรี จำกัด Grasim Bhiwani Textils Ltd. ธุรกิจเยื่อกระดาษและเส้นใยลุ่มอุตสาหกรรมเบอร์ล่า พีที อินโด บาร์ต เรยอน, ประเทศอินโดนีเซีย บริษัท เอวี เซลล์ อิงค์, ประเทศแคนาดา บริษัท เอวี แนคควาวิค อิงค์, ประเทศแคนาดา บริษัท เบอร์ล่า จิงเวย์ ไฟเบอร์ จำกัด, ประเทศจีน บริษัท เบอร์ล่า ลาว พัลป์ แอนด์ แพลนเทชัน จำกัด, ประเทศลาว มิลติไฟเบอร์ แอนด์ ยานส์ (ยูเอสเอ) อิงค์, ประเทศ สหรัฐอเมริกา

BOARD OF DIRECTORS AND MANAGEMENT TEAM

Name & Position	Age (years)	Education	Experience	
			Position	Company
1. Mr. K.M. Birla - Chairman of the Board of Director	40	F.C.A, M.B.A. (Institute of Chartered Accountants of India / London Business School)	Director	Indo-Thai Synthetics Co.,Ltd.
			Director	Thai Carbon Black Public Co.,Ltd.
			Director	Thai Acrylic Fibre Co.,Ltd.
			Director	Thai Peroxide Co.,Ltd.
			Director	Thai Polyphosphate & Chemicals Co.,Ltd.
			Director	Aditya Birla Chemicals (Thailand) Ltd.
2. Mrs. Rajashree Birla - Director	62	Bachelor of Arts (Chennai University, India)	Director	Indo-Thai Synthetics Co.,Ltd.
			Director	Thai Carbon Black Public Co.,Ltd.
			Director	Thai Acrylic Fibre Co.,Ltd.
			Director	Thai Peroxide Co.,Ltd.
			Director	Thai Polyphosphate & Chemicals Co.,Ltd.
			Director	Aditya Birla Chemicals (Thailand) Ltd.
3. Mrs. Neerja Birla - Director	36	Commerce (College in India)	Director	Indo-Thai Synthetics Co.,Ltd.
			Director	Aditya Birla Chemicals (Thailand) Ltd.
4. Mr. S.S. Mahansaria - Independent Director - Chairman of Audit Committee	72	B.Com., F.C.A. (Institute of Chartered Accountants of India)	Director	Thai Carbon Black Public Co.,Ltd.
			Director	Thai Peroxide Co.,Ltd.
			Director	Thai Acrylic Fibre Co.,Ltd.
			Director	Indo-Thai Synthetics Co.,Ltd.
			Director	Thai Polyphosphate & Chemicals Co.,Ltd.
5. Mr. Vinai Sachdev - Independent Director - Audit Committee Member	72	Senior Cambridge Director Certification Program (DCP #21/2002), IOD	Director	Indo-Thai Synthetics Co.,Ltd.
6. Mr. Amolat Thakral - Director	47	High School Director Accreditation Program (DAP), IOD	Director	A.G. Union Ltd.
			Director	Thakral Co.,Ltd.
			Director	T. Rayon Trading Co.,Ltd.
7. Mrs. Rachani Kajiji - Director	66	Business Administration (York College, Nebraska, U.S.A.) Director Certification Program (DCP #21/2002), IOD	Managing Director	Thevaraya Company
			Managing Director	Kores Thailand Limited
			Managing Director	Krungthep General Marketing Co.,Ltd.
			Managing Director	Banglaine Farming Co.,Ltd.
			Director	Maskati Foundation
8. Mr. Ramakant Rathi - Independent Director - Audit Committee Member	66	Advanced Accountancy, Economics & Law (University of Bombay & European University)	Director	Thai Carbon Black Public Co.,Ltd.
9. Mr. Shailendra Kumar Jain - Director	64	B.Sc. - Vikram University - India B.E. (Hons) University of Bombay-India S.M. (M.I.T.) U.S.A.	President	Grasim Industries Ltd., Birlagram, Nagda
			Director	Grasim Bhiwani Textiles Ltd.
			Business Head	Pulp & Fibre Business of Aditya Birla Group
			Commissioner	PT Indo Bharat Rayon, Indonesia
			Director	AV Cell Inc., Canada
			Director	AV Nackawic Inc., Canada
			Director	Birla Jingwei Fibers Co., Ltd., China ROP
			Director	Birla Lao Pulp & Plantations Co.,Ltd., Lao PDR
			Director	Multifibre & Yarns (USA) Inc., USA

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์	
			ตำแหน่ง	บริษัท
10. นายปรีณมมาล บาจาจ - กรรมการ - ประธานบริษัท	58	B.Com., (University of Rajasthan) F.C.A. (Institute of Chartered Accountants of India) อบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP #34/2003), IOD	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท เอวี เซลล์ อิงค์, ประเทศแคนาดา บริษัท เอวี แนคคาวิค อิงค์, ประเทศแคนาดา บริษัท เบอรัลล่า จิงเวียไฟเบอร์ จำกัด, ประเทศจีน บริษัท เบอรัลล่า ลาว พัลฟ์ แอนด์ แพลนเทชั่น จำกัด, ประเทศลาว มัลติไฟเบอร์ แอนด์ ยานส์ (ยูเอสเอ) อิงค์, ประเทศสหรัฐอเมริกา
11. นายวิเจส กาปूर - ประธานร่วม	58	B.E. (Chem), AMIE (Mech.) (I.I.T. Delhi)	วิศวกรฝ่ายผลิต	บริษัท กราซิมอินดัสตริยส์ จำกัด ประเทศอินเดีย
12. นายนาเรนดรา กุมาร เจน - รองประธาน ฝ่ายการผลิต	57	B.E. (Chem.), M.E. (Inds. Prod.) (Govt. College of Engg. & Tech Raipur, M.P., B.I.T.S., Pilani)	หัวหน้าแผนก Spg & Aft	บริษัท กราซิมอินดัสตริยส์ จำกัด ประเทศอินเดีย
13. นายชานเจย์ กุมาร เวอร์ม่า - รองประธาน ฝ่ายการตลาด	42	B.Tech. (Textiles) M.B.A. (Marketing & Finance), T.I.T., I.M.S.	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายส่งออก	PT. Polysindo Eka Perkasa, Indonesia
14. นายชานจีฟ กุมาร คออล์ - ผู้ช่วยรองประธาน ฝ่ายวิศวกรรม	50	B.E. (Mech.), S.G.S.I.TS. Indore	วิศวกร	บริษัท กราซิมอินดัสตริยส์ จำกัด ประเทศอินเดีย
15. นายราม โกपाल อากวาล - ผู้ช่วยรองประธาน ฝ่ายผลิตและพัฒนา	52	B.E. (Chem.), M.Tech. (I.I.T. Kanpur, India)	วิศวกร	บริษัท กราซิมอินดัสตริยส์ จำกัด ประเทศอินเดีย
16. นายมุเคช จันดรา เจน - ผู้ช่วยรองประธาน ฝ่ายพาณิชย์	43	M.B.A (U21 Global University) Singapore B.Com., (Karnataka University) F.C.A. (Institute of Chartered Accountants of India) F.C.S. (Institute of Company Secretaries of India)	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท อินเดียเรยอน แอนด์ อินดัสตริยส์ จำกัด ประเทศอินเดีย
17. นายปราโมทย์ พัฒนมงคล - ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และ ฝ่ายบริหาร	53	ปริญญาตรี รัฐศาสตร์บัณฑิต ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท คาใต้เล็ค (ประเทศไทย) จำกัด
18. นางมยุรี ณ รังคิลป์ - เลขานุการบริษัท	42	บธ.บ. (การจัดการ & บัญชี) บธ.ม. อบรมหลักสูตร เลขานุการบริษัท รุ่น 2/2002 - IOD	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท ไทยเรยอน จำกัด (มหาชน)

Name & Position	Age (years)	Education	Experience	
			Position	Company
10. Mr. P.M. Bajaj - Director - President	58	B.Com., (University of Rajasthan) F.C.A. (Institute of Chartered Accountants of India) Director Certification Program (DCP #34/2003), IOD	Director Director Director Director Director	AV Cell Inc., Canada AV Nackawic Inc., Canada Birla Jingwei Fibers Co., Ltd., China ROP Birla Lao Pulp & Plantations Co., Ltd., Lao PDR Multifibre & Yarns (USA) Inc., USA
11. Mr. Vijesh Kapoor - Joint President	58	B.E. (Chem), AMIE (Mech.) (I.I.T. Delhi)	Process Engineer	Grasim Industries Co.,Ltd., India
12. Mr. N.K. Jain - Vice President (Production)	57	B.E. (Chem.), M.E. (Inds. Prod.) (Govt. College of Engg. & Tech Raipur, M.P., B.I.T.S., Pilani)	Superintendent - Spg.&Aft	Grasim Industries Co.,Ltd., India
13. Mr. Sanjay Kumar Verma - Vice President (Marketing)	42	B.Tech. (Textiles) M.B.A. (Marketing & Finance), T.I.T., I.M.S.	General Manager (Export)	PT. Polysindo Eka Perkasa, Indonesia
14. Mr. Sanjeev Kumar Kaul - Asst. Vice President (Engineering)	50	B.E. (Mech.), S.G.S.I.TS. Indore	Sectional Engineer	Grasim Industries Co.,Ltd., India
15. Mr. Ram Gopal Agrawal - Asst. Vice President (Process&Development)	52	B.E. (Chem.), M.Tech. (I.I.T. Kanpur, India)	Sectional Engineer	Grasim Industries Co.,Ltd., India
16. Mr. Mukesh Chandra Jain - Asst. Vice President (Commercial)	43	M.B.A (U21 Global University) Singapore B.Com., (Karnataka University) F.C.A. (Institute of Chartered Accountants of India) F.C.S. (Institute of Company Secretaries of India)	Account & Finance Manager	Indian Rayon & Industries Ltd., India
17. Mr. Pramote Pattanamongkol - General Manager (Administration)	53	B.A. (Political Science) MPA (Master of Public Administration)	General Manager	Katolec (Thailand) Co.,Ltd.
18. Mrs. Mayuree Na Rangsilpa - Company Secretary	42	B.BA (General Management & Accounting) M.B.A CSP # 2/2002 - IOD	Manager (Finance Department)	Thai Rayon Public Company Limited